

ПОЛОЖЕНИЕ
о Совместной Комиссии по реализации Соглашения о торгово-
экономическом сотрудничестве между Евразийским экономическим союзом и
его государствами – членами, с одной стороны, и Китайской Народной
Республикой, с другой стороны

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации работы Совместной Комиссии по реализации Соглашения о торгово-экономическом сотрудничестве между Евразийским экономическим союзом и его государствами – членами, с одной стороны, и Китайской Народной Республикой, с другой стороны (далее – Совместная Комиссия).

1.2. Совместная Комиссия в своей деятельности руководствуется Соглашением о торгово-экономическом сотрудничестве между Евразийским экономическим союзом и его государствами – членами, с одной стороны, и Китайской Народной Республикой, с другой стороны (далее – Соглашение; Стороны), общепризнанными принципами и нормами международного права, нормативными и иными правовыми актами Евразийского экономического союза (далее – ЕАЭС) и его государств – членов и Китайской Народной Республики, а также настоящим Положением.

1.3. Совместная Комиссия образована для установления постоянного диалога между Евразийской экономической комиссией, государствами – членами ЕАЭС и Китайской Народной Республикой по вопросам, регулируемым или связанным с Соглашением.

2. Основные задачи и функции Совместной Комиссии

Основными задачами и функциями Совместной Комиссии являются:

- обеспечение исполнения положений Соглашения в интересах Сторон;
- рассмотрение любого вопроса, регулируемого Соглашением;
- рассмотрение любого вопроса, связанного с Соглашением, по взаимному согласию Сторон;
- контроль за работой подкомитетов, *ad hoc* рабочих групп в случаях, предусмотренных Соглашением, или если Стороны взаимно договорились об учреждении таких подкомитетов, *ad hoc* рабочих групп;
- рассмотрение любого предложения, представленного подкомитетами, *ad hoc*

рабочими группами, для внесения изменений в Соглашение, с целью принятия рекомендаций для Сторон;

- в соответствии с целями Соглашения изучение возможностей по дальнейшему развитию и расширению торговли между Сторонами; и

- учреждение процедуры, позволяющей проводить консультации и находить взаимоприемлемые решения по вопросам, переданным на её рассмотрение Сторонами.

3. Полномочия Совместной Комиссии

Для достижения указанных целей Совместная Комиссия в рамках своих полномочий:

- учреждает подкомитеты или *ad hoc* рабочие группы в случае необходимости и передает вопросы на рассмотрение таким подкомитетам или *ad hoc* рабочим группам;

- запрашивает мнение экспертов в случаях, когда это может способствовать выполнению Совместной Комиссией своих функций;

- принимает рекомендации по вопросам, регулируемым или связанным с Соглашением;

- стремится разрешать любые вопросы, связанные с реализацией Соглашения, которые были переданы на рассмотрение Совместной Комиссии Сторонами; и

- предпринимает иные действия для выполнения своих функций по согласию Сторон.

4. Председатели и члены Совместной Комиссии

4.1. Председатели и члены Совместной Комиссии от ЕАЭС и государств – членов ЕАЭС, а также Китайской Народной Республики определяются каждой из Сторон самостоятельно.

4.2. Председателем от ЕАЭС и государств – членов ЕАЭС является член Коллегии (Министр) по торговле Евразийской экономической комиссии.

Председателем от Китайской Народной Республики является должностное лицо на уровне министра или его уполномоченных представителей.

4.3. Председатели Совместной Комиссии:

- руководят деятельностью Совместной Комиссии и организуют работу по выполнению возложенных на Совместную Комиссию задач;

- согласовывают и утверждают дату, время проведения и проект повестки дня заседания Совместной Комиссии;

- поочередно ведут заседания Совместной Комиссии, заседание ведет

Председатель Совместной комиссии, представляющий Сторону, на территории которой проходит заседание Совместной Комиссии;

- утверждают протокол заседания Совместной Комиссии;
- утверждают рекомендации Совместной Комиссии.

4.4. Члены Совместной Комиссии:

- участвуют в обсуждении и выработке решений по вопросам, вынесенным на рассмотрение Совместной Комиссии;
- представляют в случае необходимости замечания и предложения к проектам рекомендаций Совместной Комиссии;
- в случае отсутствия на заседании, имеют право излагать свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме, которое будет озвучено на заседании и приобщено к протоколу.

5. Секретариаты Совместной Комиссии

5.1. Для обеспечения деятельности Совместной Комиссии Стороны создают секретариаты Совместной Комиссии в каждой из Сторон. Возглавляет секретариат Совместной Комиссии каждой Стороны ответственный секретарь, назначаемый соответствующим Председателем Совместной Комиссии.

5.2. Функции секретариата Совместной Комиссии от ЕАЭС и государств-членов ЕАЭС исполняет Департамент торговой политики Евразийской экономической комиссии.

Функции секретариата Совместной Комиссии от Китайской Народной Республики исполняет _____.

5.3. Секретариаты Совместной Комиссии:

- обеспечивают проведение заседаний Совместной Комиссии (согласование предложений по срокам, месту и повестке дня заседаний Совместной Комиссии);
- информируют членов Совместной Комиссии о времени и месте проведения очередного заседания Совместной Комиссии;
- готовят и направляют членам Совместной Комиссии повестку дня заседания Совместной Комиссии и материалы к ней, в том числе в электронном виде;
- ведут протокол заседания Совместной Комиссии и представляют его на утверждение председателям Совместной Комиссии;
- осуществляют контроль за выполнением рекомендаций Совместной Комиссии;
- осуществляют мониторинг деятельности подкомитетов и *ad hoc* рабочих групп, учрежденных в соответствии с Соглашением, либо по решению Совместной Комиссии, а также оказывают содействие в деятельности таких подкомитетов и *ad hoc* рабочих групп.

6. Порядок работы Совместной Комиссии

6.1. Заседания Совместной Комиссии проводятся поочередно на территории ЕАЭС и Китайской Народной Республики не реже одного раза в год, если иное не будет согласовано Сторонами.

6.2. Секретариат Совместной Комиссии принимающей Стороны формирует предварительную повестку заседания Совместной Комиссии, которая включает в себя:

- все вопросы, которые должны быть включены в нее по решению Совместной Комиссии во время ее предыдущих заседаний; и
- все вопросы, предложенные Сторонами Соглашения.

Предварительная повестка направляется в секретариат Совместной Комиссии другой Стороны на согласование. Процедура согласования проекта предварительной повестки, как правило, не должна превышать 40 дней в случае очередного заседания Совместной Комиссии или 20 дней в случае внеочередного заседания Совместной Комиссии. По итогам согласования секретариат Совместной Комиссии принимаемой Стороны должен письменно проинформировать секретариат Совместной Комиссии принимающей Стороны о согласии с предварительной повесткой, либо об имеющихся дополнительных предложениях.

В случае поступления дополнительных предложений секретариаты Совместной Комиссии обеспечивают проведение оперативных консультаций для согласования повестки заседания Совместной Комиссии.

6.3. Секретариат Совместной Комиссии принимающей Стороны информирует другую Сторону Соглашения о дате, месте и предварительной повестке заседания не позднее, чем за 60 дней в случае очередного заседания и, по возможности, не позднее, чем за 30 дней в случае внеочередных заседаний.

6.4. Сторона, предложившая вопросы для обсуждения на заседании Совместной Комиссии, готовит материалы и направляет их в секретариат Совместной Комиссии принимающей Стороны не позднее, чем за 45 дней до очередного заседания Совместной Комиссии и, по возможности, не позднее, чем за 25 дней в случае внеочередных заседаний с целью их дальнейшего направления всем членам Совместной Комиссии.

6.5. Материалы, которые готовит Сторона, предложившая вопросы для обсуждения на заседании Совместной Комиссии, должны содержать:

- общую характеристику вопроса;
- проект протокольного решения;
- необходимые справочные и аналитические материалы;
- в случае необходимости, проект рекомендации Совместной Комиссии.

6.6. Совместная Комиссия осуществляет свою деятельность во взаимодействии с компетентными органами Сторон Соглашения, а также со всеми структурными подразделениями Евразийской экономической комиссии.

6.7. Рекомендации Совместной Комиссии принимаются консенсусом.

6.8. Результаты заседаний Совместной Комиссии оформляются в виде протокола (заключения) Совместной Комиссии.

Позиции членов Совместной Комиссии фиксируются в протоколе, который утверждается председателями Совместной Комиссии.

Протоколы заседаний Совместной Комиссии, утвержденные председателями Совместной Комиссии, рассылаются членам Совместной Комиссии в течение десяти рабочих дней секретариатами Совместной Комиссии.

6.9. Рабочим языком Совместной Комиссии является английский язык. Все уведомления, запросы и иные документы, направляемые в Совместную Комиссию, выполняются на английском языке или на китайском или русском языке с приложением соответствующего перевода на английский язык.

В ходе заседаний Совместной Комиссии все устные заявления выполняются на английском языке или на китайском или русском языке с переводом на английский язык. Стоимость перевода устных заявлений покрывается Стороной, делающей соответствующее заявление.

6.10. Совместная Комиссия определяет на каждом заседании дату и место своего очередного заседания, если Совместная Комиссия не решит иначе.

7. Органы Комиссии

7.1. В случае необходимости в рамках Совместной Комиссии могут создаваться подкомитеты или *ad hoc* рабочие группы по отдельным направлениям и областям сотрудничества.

7.2. Вопросы, касающиеся назначения сопредседателей, уровня представительства, графика работы, правил и процедур, а также повестки дня таких подкомитетов или *ad hoc* рабочих групп, определяются данными органами самостоятельно.

7.3. В случае необходимости, подкомитеты или *ad hoc* рабочие группы, создаваемые в рамках Совместной Комиссии, могут утверждать отдельные положения, определяющие порядок их работы.

7.4. Совместная Комиссия осуществляет мониторинг работы подкомитетов или *ad hoc* рабочих групп, указанных в пункте 7.1 настоящего Положения, и, при необходимости, рассматривает доклады о результатах деятельности таких подкомитетов или *ad hoc* рабочих групп на заседаниях Совместной Комиссии.

8. Финансирование

8.1. Каждая Сторона, направляющая своих представителей для участия в заседаниях Совместной Комиссии, ее подкомитетах и *ad hoc* рабочих группах, самостоятельно несет расходы, связанные с обеспечением такого участия.

8.2. Расходы по организации работы и проведению заседаний Совместной Комиссии, ее подкомитетов и *ad hoc* рабочих групп берет на себя принимающая Сторона.

9. Заключительные положения

9.1. Для выполнения задач в соответствии с настоящим Положением Совместная Комиссия имеет право запрашивать у членов Совместной Комиссии информацию в объеме, необходимом для полного, всестороннего и объективного исследования вопросов, входящих в компетенцию Совместной Комиссии.

9.2. Разногласия относительно толкования и применения Норм настоящего Положения разрешаются путем переговоров и консультаций.

ПОЛОЖЕНИЕ
о Евразийской части Совместной Комиссии по реализации Соглашения о
торгово-экономическом сотрудничестве между Евразийским экономическим
союзом и его государствами – членами, с одной стороны, и Китайской
Народной Республикой, с другой стороны

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает полномочия, порядок формирования и функционирования Евразийской части Совместной Комиссии по реализации Соглашения о торгово-экономическом сотрудничестве между Евразийским экономическим союзом и его государствами – членами, с одной стороны, и Китайской Народной Республикой, с другой стороны (далее – Совместная Комиссия). Порядок организации работы Совместной Комиссии определяется соответствующим Положением.

1.2. Евразийская часть Совместной Комиссии представляет Евразийский экономический союз (далее – ЕАЭС) и его государства-члены в Совместной Комиссии.

1.3. Евразийская часть Совместной Комиссии в своей деятельности руководствуется Соглашением о торгово-экономическом сотрудничестве между Евразийским экономическим союзом и его государствами – членами, с одной стороны, и Китайской Народной Республикой, с другой стороны (далее – Соглашение), общепризнанными принципами и нормами международного права, нормативными и иными правовыми актами ЕАЭС и его государств – членов, Положением о Совместной Комиссии по реализации Соглашения, а также настоящим Положением.

2. Основные цели Евразийской части Совместной Комиссии

Евразийская часть Совместной Комиссии осуществляет свою деятельность в целях:

- обеспечения сотрудничества с Китайской Народной Республикой в сферах, охватываемых Соглашением, в интересах государств – членов ЕАЭС и ЕАЭС в целом;
- эффективной реализации прав и обязательств, проистекающих из Соглашения;
- качественной и своевременной подготовки материалов Совместной Комиссии, подкомитетов и *ad hoc* рабочих групп, созданных в соответствии с

Соглашением или по договоренности с китайской частью Совместной Комиссии, а также позиции ЕАЭС к заседаниям таких органов.

3. Структура Евразийской части Совместной Комиссии

3.1. В состав Евразийской части Совместной Комиссии входят:

- председатель Совместной Комиссии со стороны ЕАЭС и его государств-членов;
- члены Совместной Комиссии;
- секретариат Совместной Комиссии во главе с ответственным секретарем;
- сопредседатели подкомитетов и *ad hoc* рабочих групп, создаваемых в соответствии с Соглашением или по договоренности с китайской частью Совместной Комиссии;
- эксперты, включаемые в составы делегаций государств – членов ЕАЭС и Евразийской экономической комиссии (далее – ЕЭК) и ответственные за экспертное сопровождение работы Евразийской части Совместной Комиссии (далее – представители государств – членов ЕАЭС / ЕЭК).

3.2. Председателем Евразийской части Совместной Комиссии является член Коллегии (Министр) по торговле ЕЭК, являющийся председателем Совместной Комиссии со стороны ЕАЭС и его государств-членов, как это определено в Соглашении.

3.3. Члены Евразийской части Совместной Комиссии представляются государствами – членами ЕАЭС и / или ЕЭК, как минимум, на уровне старших должностных лиц.

3.4. Функции секретариата Евразийской части Совместной Комиссии исполняет Департамент торговой политики ЕЭК.

Возглавляет секретариат Евразийской части Совместной Комиссии ответственный секретарь, назначаемый председателем Евразийской части Совместной Комиссии.

3.5. Уровень сопредседательства в подкомитетах и *ad hoc* рабочих группах определяется по договоренности с китайской частью Совместной Комиссии.

3.6. Представители государств – членов ЕАЭС / ЕЭК назначаются государствами – членами ЕАЭС / ЕЭК.

4. Полномочия Председателя Евразийской части Совместной Комиссии

Председатель Евразийской части Совместной Комиссии имеет право:

- инициировать разработку рекомендаций по вопросам, регулируемым или связанным с Соглашением, и, по согласованию с государствами – членами ЕАЭС,

предлагать такие рекомендации для обсуждения с Китайской Народной Республикой;

- представлять предложения по учреждению подкомитетов или *ad hoc* рабочих групп по вопросам, регулируемым или связанным с Соглашением, и, по согласованию с государствами – членами ЕАЭС, выступать с соответствующим предложением к Китайской Народной Республике;

- запрашивать у компетентных органов, организаций, а также участников внешнеэкономической деятельности государств – членов ЕАЭС необходимые материалы и информацию по вопросам, регулируемым или связанным с Соглашением;

- созывать совещания с участием представителей компетентных органов, организаций, а также участников внешнеэкономической деятельности государств – членов ЕАЭС по вопросам, регулируемым или связанным с Соглашением;

- привлекать заинтересованные компетентные органы и организации государств-членов ЕАЭС к разработке рекомендаций, принимаемых Совместной Комиссией, предложений по дальнейшему развитию и расширению торговли между Сторонами Соглашения, а также иных документов;

- официально выдвигать от имени Евразийской части Совместной Комиссии инициативы и официально согласовывать предложения китайской части Совместной Комиссии, согласованные в предварительном порядке с государствами – членами ЕАЭС;

- принимать иные действия для реализации целей, указанных в пункте 2 настоящего Положения.

5. Полномочия Сопредседателей Евразийской части подкомитетов, *ad hoc* рабочих групп, созданных в соответствии с Соглашением или по договоренности с китайской частью Совместной Комиссии

Сопредседатели Евразийской части подкомитетов, *ad hoc* рабочих групп, созданных в соответствии с Соглашением или по договоренности с китайской частью Совместной Комиссии, имеют право:

- инициировать разработку рекомендаций Совместной Комиссии по вопросам, входящим в компетенцию подкомитетов, *ad hoc* рабочих групп, и, по согласованию с государствами – членами ЕАЭС, предлагать такие рекомендации для обсуждения с Китайской Народной Республикой;

- по согласованию с государствами – членами ЕАЭС утверждать планы и инициативы по сотрудничеству по вопросам, входящим в компетенцию подкомитетов, *ad hoc* рабочих групп или предлагать их на рассмотрение Совместной Комиссии;

- запрашивать у компетентных органов, организаций, а также участников внешнеэкономической деятельности государств – членов ЕАЭС необходимые материалы и информацию по вопросам, входящим в компетенцию подкомитетов, *ad hoc* рабочих групп;

- созывать совещания с участием представителей компетентных органов, организаций, а также участников внешнеэкономической деятельности государств - членов ЕАЭС по вопросам, входящим в компетенцию подкомитетов, *ad hoc* рабочих групп;

- привлекать заинтересованные компетентные органы и организации государств-членов ЕАЭС к разработке рекомендаций, по вопросам, входящим в компетенцию подкомитетов, *ad hoc* рабочих групп, предложений по дальнейшему развитию и расширению торговли между Сторонами Соглашения, предложений по совершенствованию положений Соглашения, а также разработке иных документов.

6. Основные функции и задачи секретариата Евразийской части Совместной Комиссии

Для достижения целей, предусмотренных пунктом 2 настоящего Положения, секретариат Евразийской части Совместной Комиссии:

- контролирует ход реализации Соглашения, а также соблюдение проистекающих из него взаимных обязательств Сторон;

- при взаимодействии с представителями государств – членов ЕАЭС / ЕЭК координирует работу по подготовке повестки, материалов и позиций Евразийской части Совместной Комиссии к заседаниям Совместной Комиссии;

- совместно с представителями государств – членов ЕАЭС / ЕЭК осуществляет подготовку предложений по дальнейшему развитию и расширению торговли между Сторонами Соглашения;

- проводит мониторинг выполнения принимаемых на заседаниях Совместной Комиссии протокольных решений, рекомендаций Совместной Комиссии;

- осуществляет мониторинг деятельности Евразийской части подкомитетов и *ad hoc* рабочих групп, созданных в соответствии с Соглашением или по договоренности с китайской частью Совместной Комиссии;

- оказывает содействие в рассмотрении обращений заинтересованных компетентных органов, организаций и участников внешнеэкономической деятельности к Евразийской части Совместной Комиссии;

- обеспечивает взаимодействие с китайской частью Совместной Комиссии по обращениям заинтересованных компетентных органов, организаций и участников внешнеэкономической деятельности к китайской части Совместной Комиссии;

- организует подготовку заседаний Совместной Комиссии, проводимых

на территории ЕАЭС;

- по итогам каждого заседания Совместной Комиссии направляет государствам – членам ЕАЭС в срок, не превышающий 10 рабочих дней, отчет о результатах проведения таких заседаний с приложением протокола заседания и иных необходимых материалов.

7. Процедура формирования повестки дня заседания Совместной Комиссии

7.1. При поступлении в секретариат Евразийской части Совместной Комиссии предложений в повестку дня заседания Совместной Комиссии от государств – членов ЕАЭС, секретариат Евразийской части Совместной Комиссии информирует правительства государств – членов ЕАЭС о таких предложениях в срок, не превышающий 5 рабочих дней с даты поступления таких предложений.

7.2. В случае наличия предложений ЕЭК в повестку дня заседаний Совместной Комиссии, секретариат Евразийской части Совместной Комиссии направляет такие предложения в правительства государств – членов ЕАЭС.

7.3. Предложения, указанные в пунктах 7.1. и 7.2., должны содержать:

- предложение в повестку дня заседания Совместной Комиссии;
- общую характеристику вопроса с обоснованием целесообразности включения предложения в повестку дня Совместной Комиссии;
- проект протокольного решения Совместной Комиссии;
- необходимые справочные и аналитические материалы;
- в случае необходимости, проект рекомендации Совместной Комиссии.

7.4. Государства – члены ЕАЭС информируют секретариат Евразийской части Совместной Комиссии о своих позициях в отношении предложений, указанных в пунктах 7.1. и 7.2. настоящего Положения, в срок, не превышающий 30 календарных дней с даты получения соответствующей информации от секретариата Евразийской части Совместной Комиссии.

7.5. Секретариат Евразийской части Совместной Комиссии направляет в государства – члены ЕАЭС сводную информацию о результатах рассмотрения предложений, указанных в пунктах 7.1. и 7.2. настоящего Положения, в срок, не превышающий 5 рабочих дней с даты поступления в секретариат Евразийской части Совместной Комиссии последнего письма с информацией о позиции государства – члена ЕАЭС.

7.6. В случае необходимости секретариат Евразийской части Совместной Комиссии организывает совещание с представителями государств – членов ЕАЭС для выработки общей позиции по вопросу включения предложений, указанных в пунктах 7.1. и 7.2. настоящего Положения, в повестку дня заседания Совместной

Комиссии.

7.7. В случае согласия всех государств – членов ЕАЭС предложения в повестку дня Совместной Комиссии направляются в секретариат китайской части Совместной Комиссии.

7.8. Материалы, получаемые секретариатом Евразийской части Совместной Комиссии от китайской части Совместной Комиссии по инициативе китайской Стороны или в ответ на предложения по повестке заседания Совместной Комиссии, сделанные Стороной ЕАЭС, направляются в государства – члены ЕАЭС и заинтересованные подразделения ЕЭК в срок, не превышающий 3 рабочих дней с даты их получения.

7.9. Государства – члены ЕАЭС информируют секретариат Евразийской части Совместной Комиссии о своих позициях в отношении предложений, указанных в пункте 7.8 настоящего Положения, в срок, не превышающий 30 календарных дней с даты получения соответствующей информации от секретариата Евразийской части Совместной Комиссии.

7.10. Секретариат Евразийской части Совместной Комиссии направляет в государства – члены ЕАЭС сводную информацию в срок, не превышающий 5 рабочих дней с даты поступления в Секретариат Евразийской части Совместной Комиссии последнего письма с информацией о позиции государства – члена ЕАЭС в отношении предложений, указанных в пункте 7.8 настоящего Положения.

7.11. Секретариат Евразийской части Совместной Комиссии организует совещание с представителями государств – членов ЕАЭС для выработки единой позиции по предложениям, указанным в пункте 7.8 настоящего Положения.

8. Согласование переговорных позиций Евразийской части Совместной Комиссии

8.1. Секретариат Евразийской части Совместной Комиссии осуществляет согласование с членами Евразийской части Совместной Комиссии проектов документов (протокольных решений, рекомендаций) Совместной Комиссии.

8.2. До заседаний Совместной Комиссии, подкомитетов или *ad hoc* рабочих групп, созданных в соответствии с Соглашением или по договоренности с китайской частью Совместной Комиссии, секретариатом Евразийской части Совместной Комиссии или секретариатами соответствующих подкомитетов или *ad hoc* рабочих групп проводятся совещания с представителями государств-членов ЕАЭС для выработки единой позиции.

8.3. В ходе заседаний Совместной Комиссии, подкомитетов или *ad hoc* рабочих групп Евразийская часть Совместной Комиссии придерживается ранее согласованной позиции, воздерживаясь от выдвижения несогласованных

предложений.

Вместе с тем председатель Евразийской части Совместной Комиссии, равно как и сопредседатели подкомитетов или *ad hoc* рабочих групп, созданных в соответствии с Соглашением или по договоренности с китайской частью Совместной Комиссии, имеют право высказывать предварительные суждения по существу рассматриваемых вопросов и вырабатывать совместно с китайской частью Совместной Комиссии предварительные рекомендации или протокольные решения при условии их последующего согласования с государствами – членами ЕАЭС.

9. Финансирование

Финансирование расходов, связанных с проведением заседаний Совместной Комиссии, подкомитетов и *ad hoc* рабочих групп на территории ЕАЭС осуществляется Евразийской частью Совместной Комиссии. Расходы, связанные с поездками председателя Евразийской части Совместной Комиссии, членов Евразийской части Совместной Комиссии, представителей секретариата Евразийской части Совместной Комиссии, представителей государств-членов ЕАЭС/ЕЭК и иных участников заседания Совместной Комиссии, подкомитетов и *ad hoc* рабочих групп за границу, производятся за счет средств командирующих органов и организаций.